

# NUEVAS TECNOLOGIAS APLICADAS A LA GESTIÓN LABORAL Y FISCAL

## **1 Introducción**

- [1.1 Inicio de la relación laboral](#)
- [1.2 Contrato de trabajo](#)
- [1.3 Alta del trabajador](#)
- [1.4 El salario y el recibo de salarios](#)
- [1.5 Liquidación de retenciones](#)
- [1.6 Irbpf](#)
- [1.7 Suspensión o extinción del contrato de trabajo](#)

## **2 La relación laboral**

- [2.1 La relación laboral](#)
- [2.2 Relaciones laborales especiales](#)
- [2.3 Relaciones no laborales o excluidas](#)
- [2.4 Prestación laboral](#)
- [2.5 Cuestionario: la relación laboral](#)

## **3 El contrato de trabajo**

- [3.1 El contrato de trabajo](#)
- [3.2 Comunicar la contratación](#)
- [3.3 Tipos de contratos de trabajo](#)
- [3.4 Contratos indefinidos](#)
- [3.5 Contrato temporal](#)
- [3.6 Contrato para la formación y el aprendizaje](#)
- [3.7 Contrato en prácticas](#)
- [3.8 Prórroga del contrato de trabajo](#)
- [3.9 Bonificaciones y reducciones a la contratación laboral](#)
- [3.10 Ejemplo contrato de trabajo temporal](#)
- [3.11 Práctica - contrato de trabajo temporal](#)
- [3.12 Práctica - contrato indefinido ordinario](#)
- [3.13 Cuestionario: el contrato de trabajo](#)

## **4 Seguridad social - alta del trabajador**

- [4.1 Historia de la seguridad social](#)
- [4.2 Organigrama de la seguridad social](#)
- [4.3 Definición seguridad social](#)
- [4.4 Actos administrativos ante la seguridad social](#)
- [4.5 Alta de la empresa en la seguridad social](#)
- [4.6 Alta de la empresa en el censo de recaudación de retenciones del irpf](#)
- [4.7 Afiliación de trabajadores en la seguridad social](#)
- [4.8 Alta en la seguridad social](#)
- [4.9 Plazos de presentación](#)
- [4.10 Forma de practicarse](#)
- [4.11 Presentación a través de medios informáticos](#)
- [4.12 Sistema de la seguridad social](#)
- [4.13 Regimen general de la seguridad social](#)
- [4.14 Regimen especial de trabajadores autónomos](#)
- [4.15 Regímenes especiales integrados](#)
- [4.16 Ejercicio 1. inscripción de nueva empresa](#)
- [4.17 Ejercicio 2. alta del trabajador](#)
- [4.18 Ejercicio 3. alta en la seguridad social](#)
- [4.19 Cuestionario: seguridad social - alta del trabajador](#)

## **5 Irbpf**

- [5.1 Irbpf](#)

# NUEVAS TECNOLOGIAS APLICADAS A LA GESTIÓN LABORAL Y FISCAL

- [5.2 Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación del impuesto](#)
- [5.3 Retenciones a cuenta del irpf](#)
- [5.4 Rendimientos de trabajo](#)
- [5.5 Retribuciones en especie](#)
- [5.6 Cálculo de la retención](#)
- [5.7 Límites a la obligación de retener](#)
- [5.8 Procedimiento para determinar el importe de la retención](#)
- [5.9 Caso práctico 1 - retribución anual a efectos de irpf](#)
- [5.10 Caso práctico 2 - situación familiar a efectos del irpf](#)
- [5.11 Caso práctico 3 - retención a trabajador soltero sin hijos](#)
- [5.12 Modelo de declaración de circunstancias familiares](#)
- [5.13 Cálculo de las retenciones a cuenta del irpf vía internet](#)
- [5.14 Liquidación trimestral con hacienda](#)
- [5.15 Modelo 111 y cumplimentación](#)
- [5.16 Resumen anual de retenciones \(modelo 190\)](#)
- [5.17 Certificado de retenciones e ingresos a cuenta](#)
- [5.18 Retenciones, ingresos a cuenta y autoliquidación del impuesto](#)
- [5.19 Documentación a conservar de cara a una futura inspección](#)
- [5.20 Práctica - cumplimentación del modelo 111](#)
- [5.21 Práctica - cumplimentación del modelo 111](#)
- [5.22 Cuestionario: el irpf](#)

## **6 Extinción de la relación laboral**

- [6.1 Extinción de la relación laboral](#)
- [6.2 Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo](#)
- [6.3 Comunicación de baja de trabajadores](#)
- [6.4 Comunicación al servicio público de empleo estatal](#)
- [6.5 Salario y recibo de finiquito](#)
- [6.6 Definición de salario de tramitación](#)
- [6.7 Indemnización por suspensión del contrato](#)
- [6.8 Indemnización por despido o cese](#)
- [6.9 Recibo de saldo y finiquito](#)
- [6.10 Caso práctico 1 - finiquito](#)
- [6.11 Caso práctico 2 - extinción del contrato por expiración del tiempo convenido](#)
- [6.12 Caso práctico - extinción del contrato por despido disciplinario](#)
- [6.13 Mantenimiento de la relación laboral](#)
- [6.14 Ejercicio 1 - finiquito](#)
- [6.15 Conversión a indefinido](#)
- [6.16 Baja de datos en el régimen especial de trabajadores autónomos](#)
- [6.17 Cuestionario: extinción de la relación laboral](#)

## **7 Firma digital**

- [7.1 Introducción](#)
- [7.2 La criptografía como base de la firma digital](#)

# NUEVAS TECNOLOGIAS APLICADAS A LA GESTIÓN LABORAL Y FISCAL

[7.3 Las funciones hash](#)

[7.4 Los sellos temporales](#)

[7.5 La confidencialidad de los mensajes](#)

[7.6 Cuestionario: firma digital](#)

## **8 Certificados digitales**

[8.1 Claves de cifrado](#)

[8.2 Prestadores de servicios de certificación](#)

[8.3 Obtención del dispositivo para firmar digitalmente](#)

[8.4 Cómo funciona la firma digital](#)

[8.5 Cuestionario: certificados digitales](#)

## **9 Autoridades de certificación**

[9.1 Certificación española](#)

[9.2 Objetivos](#)

## **10 El dni electrónico**

[10.1 Ideas básicas](#)

[10.2 Ventajas del dni electrónico](#)

[10.3 Descripción del dni electrónico](#)

[10.4 Consejos y buena práctica del dni electrónico](#)

[10.5 Cuestionario: el dni electrónico](#)

## **11 La administración electrónica**

[11.1 Definiciones y ventajas](#)

[11.2 Marco legal en España](#)

## **12 La factura electrónica**

[12.1 Definición](#)

[12.2 Aspectos generales](#)

[12.3 Beneficios](#)

[12.4 Formatos usados](#)

[12.5 Normativa en España](#)

[12.6 Modalidades](#)

[12.7 Factura en papel y electrónica](#)

## **13 Gestión fiscal**

[13.1 Gestión fiscal](#)

[13.2 Modos de liquidar](#)

[13.3 Ventajas de la gestión por internet](#)

[13.4 Cuestionario: cuestionario final](#)